

**กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ : 2551**

**ตัวชี้วัด :หมวดที่ 1**

## กรอบการประเมิน PMQA 2551

### ปัจจัยภายนอก

- เศรษฐกิจ สังคม การเมือง
- ธรรมชาติ
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

### ปัจจัยภายใน

#### P ลักษณะสำคัญขององค์กร

Risk Management  
Individual Scorecard

2  
การวางแผน  
เชิงยุทธศาสตร์



3  
การให้ความ  
สำคัญกับ  
ผู้รับบริการและผู้  
มีส่วนได้เสีย



4  
การวัด การวิเคราะห์ และ  
การจัดการความรู้

IT & KM

6  
การจัดการ  
กระบวนการ



5  
การมุ่งเน้น  
ทรัพยากรบุคคล

HR Scorecard

7  
ผลลัพธ์การ  
ดำเนินการ

มิติที่ 1 ประสิทธิภาพ

มิติที่ 2 คุณภาพ

มิติที่ 3 ประสิทธิภาพ

มิติที่ 4 การพัฒนาองค์กร

วิสัยทัศน์  
พันธกิจ  
เป้าประสงค์

PMQA

ก.พ.ร.

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

# หมวด 1 การนำองค์กร

## 1.1 การนำองค์กร

ก. การกำหนด  
ทิศทาง  
ของส่วนราชการ

- การกำหนดวิสัยทัศน์ ค่านิยม ทิศทาง ผลการดำเนินงานที่คาดหวัง และการถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติ
- การสร้างบรรยากาศ การให้อำนาจ ตัดสินใจ นวัตกรรม และความคล่องตัว

ข. การกำกับ  
ดูแลตนเองที่ดี

- ความโปร่งใส ตรวจสอบได้
- ความรับผิดชอบ
- การปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติ

ค. การทบทวน  
ผลการดำเนินการ  
ของส่วนราชการ

- การทบทวนผลการดำเนินการ
- การนำผลมาปรับปรุงส่วนราชการ

ก. ความ  
รับผิดชอบต่อสังคม

- การดำเนินการกรณีที่มีการปฏิบัติงานมีผลกระทบต่อสังคม
- การดำเนินการต่อความกังวลของสาธารณะ

ข. การดำเนินการ  
อย่างมี  
จริยธรรม

- การดำเนินการอย่างมีจริยธรรม
- การวัดและการตรวจติดตาม การมีจริยธรรมองค์กร

ค. การให้การ  
สนับสนุนต่อ  
ชุมชนที่สำคัญ

- การสนับสนุนและสร้างโอกาสแก่ชุมชนที่สำคัญ

## 1.2 ความรับผิดชอบต่อสังคม

# หมวด 1 การนำองค์กร

## 1.1 การนำองค์กร

ก. การกำหนดทิศทางของส่วนราชการ

- (1)1 ทิศทาง
  - 1.1 วิสัยทัศน์
  - 1.2 เป้าประสงค์ระยะสั้น/ยาว
  - 1.3 ค่านิยม
  - 1.4 ผลดำเนินงานที่คาดหวัง
- (2)2 นโยบาย
  - 2.1 กระจายอำนาจ
  - 2.2 นวัตกรรม
  - 2.3 ความคล่องตัว
  - 2.4 การเรียนรู้ขององค์กร
  - 2.5 การเรียนรู้ของบุคคล
  - 2.6 การทำถูกกฎหมาย
  - 2.7 ทำตามหลักจริยธรรม

ข. การกำกับดูแลตนเองที่ดี

- (3) 3 การกำกับดูแลตนเองที่ดี
  - 3.1 ด้านการปฏิบัติงาน
  - 3.2 ด้านการเงิน
  - 3.3 ด้านปกป้องประโยชน์ประเทศและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ค. การทบทวนผลการดำเนินการของส่วนราชการ

- (4)4 การทบทวนผลการดำเนินการ
  - 4.1 การทบทวนผลดำเนินการ
  - 4.2 การนำผลประเมินไปเพื่อประกอบการบรรลุเป้าหมาย และการประเมินการตอบสนองการเปลี่ยนแปลง
- (5)5 what
  - ตัวชี้วัดสำคัญ
  - 5.1 ตัวชี้วัด
  - 5.2 ผลการทบทวนที่ผ่านมา
- (6) การใช้ผลการทบทวนเพื่อจัดลำดับความสำคัญและเพื่อการปรับปรุงทั่วทั้งองค์กร
- (7)7 การประเมินผลงานผู้บริหาร
  - 7.1 ประเมินผู้บริหาร 3 ระดับชั้นบังคับบัญชา
  - 7.2 การนำผลประเมินไปปรับ

## 1.2 ความรับผิดชอบต่อสังคม

ก. ความรับผิดชอบต่อสังคม

- (8)8 การดำเนินการต่องานที่มีผลกระทบต่อสังคม (เกิดเหตุการณ์แล้ว)
  - (9)9 what
    - การจัดการผลกระทบ
    - 9.1 กระบวนการ
    - 9.2 เป้าประสงค์
    - 9.3 ตัวชี้วัด
    - 9.4 (ค่า)เป้าหมายในการจัดการผลกระทบ
  - (10)10 การจัดการผลกระทบทางลบ
    - 10.1 การคาดการณ์ผลกระทบ (ประเมิน)
    - 10.2 การเตรียมการเชิงรุกต่อผลกระทบ (ป้องกัน)

ข. การดำเนินการอย่างมีจริยธรรม

- (11)11 การกำหนดวิธีปฏิบัติให้ทำอย่างมีจริยธรรม (ปฏิบัติต่อกันภายนอก)

ค. การให้การสนับสนุนต่อชุมชนที่สำคัญ

- (12)12 การสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ
  - การเลือกชุมชน
  - การเลือกกิจกรรม
  - การมีส่วนร่วมของบุคลากร

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ก (1)

(1)

### คำถาม

- ผู้บริหารของส่วนราชการดำเนินการอย่างไรในการกำหนดในเรื่องวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ สั้นและกระชับยาว คำนึงถึง และผลของการดำเนินการที่คาดหวังไว้ รวมทั้งการถ่ายทอดให้บุคลากรส่วนราชการนำไปปฏิบัติ
- ในการกำหนดผลการดำเนินการดังกล่าว ผู้บริหารของส่วนราชการได้คำนึงถึงความต่อเนื่องผลประโยชน์ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยยึดหลักความโปร่งใสและควาชัดเจนอย่างไร
- ผู้บริหารของส่วนราชการดำเนินการอย่างไรในการสื่อสารในเรื่องดังกล่าวแบบ 2 ทิศทางอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมไปสู่บุคลากรทุกคน รวมทั้งผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ โดยผ่านระบบการนำองค์กร

### HOW

- 1** การกำหนดหรือทบทวนและสื่อสารทิศทางองค์กร 4 ประเด็น คือ วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ ค่านิยม ผลดำเนินงาน ที่คาดหวัง
- กำหนด ผลดำเนินงาน โดยพิจารณาความต้องการปรับปรุงชี้แจง (ครอบคลุม 1 ประเด็น)
  - ถ่ายทอดให้บุคลากรสู่การนำไปปฏิบัติ (ครอบคลุม 4 ประเด็น)
  - สื่อสาร2ทางไปยังบุคลากรผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ครอบคลุม 4 ประเด็น)

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ก (1)

A	1 การตั้งเป้าหมาย						2 การวางแผนดำเนินงาน						3 แผนการประเมินและตัวชี้วัด					
	<b>1</b> การตั้งเป้าหมายของการกำหนดทิศทางองค์กรใน 4 ประเด็นคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>• วิสัยทัศน์</li> <li>• ค่านิยม</li> <li>• เป้าประสงค์ระยะสั้นและยาว</li> <li>• ผลการดำเนินการที่คาดหวัง</li> </ul>						<b>2</b> การวางแผนที่เป็นระบบเพื่อให้ได้ทิศทางองค์กรครบทั้ง 4 ประเด็นด้วยการดำเนินการใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>• การวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งในและนอกองค์กรที่เกี่ยวข้อง</li> <li>• การวางแผนขั้นตอนวิธีการดำเนินงานได้แก่แผนการกำหนดทิศทางหรือแผนการทบทวนและแผนการสื่อสารเพื่อผลักดันให้บุคลากรเข้าใจกับเต็มใจในการปฏิบัติตาม</li> <li>• การระบุผู้รับผิดชอบตามแผนในแต่ละขั้นตอน</li> </ul>						<b>3</b> การกำหนดตัวชี้วัดและแผนประเมินที่เป็นระบบในการจัดการทิศทางองค์กรทั้ง 4 ประเด็นด้วยการดำเนินการ 2 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>• การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ที่แสดงถึงความสำเร็จของงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</li> <li>• การวางแผนประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การสรุปทบทวนได้ต่อไป</li> </ul>					
ค่าคะแนน	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการกำหนดเป้าหมาย						ไม่มีการดำเนินการใดใดในการวางแผนดำเนินงาน						ไม่มีการดำเนินการใดใดในการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัด					
1 Beginning													มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดเพียง 1 ประเด็นและมีการดำเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน					
2 Basically Effectiveness	มีการกำหนดเป้าหมายของทิศทางองค์กร 1 ประเด็น						มีการทำแผนดำเนินงาน 2 ประเด็นและมีการดำเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัด 2 ประเด็นและมีการดำเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน					
3 Mature	มีการกำหนดเป้าหมายของทิศทางองค์กร 2 ประเด็น						มีการทำแผนดำเนินงาน 3 ประเด็นและมีการดำเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัด 3 ประเด็นและมีการดำเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน					
4 Advanced	มีการกำหนดเป้าหมายของทิศทางองค์กร 3 ประเด็น						มีการทำแผนดำเนินงานครบ 4 ประเด็นและมีการดำเนินการในบางขั้นตอน						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัด 4 ประเด็นและมีการดำเนินการในบางขั้นตอน					
5 Role Model	มีการกำหนดเป้าหมายของทิศทางองค์กร 4 ประเด็น						มีการทำแผนดำเนินงานในทุกขั้นตอน						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัด 4 ประเด็นและมีการดำเนินการในทุกขั้นตอน					

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ก (1)

D	1						2						3					
	การปฏิบัติตามแผนดำเนินงาน						ความรับผิดชอบของบุคลากร						ความมุ่งมั่นตั้งใจของบุคลากร					
การจัดการ กระบวนการ การกำหนด/ ทบทวนทิศทาง องค์กร และการสื่อสาร	<b>1</b> การปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ทั้ง 4 ประเด็นใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>การอธิบายสื่อความเข้าใจในแผนให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจอย่างครบถ้วน</li> <li>การจัดสรรทรัพยากรที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน</li> <li>การปฏิบัติตามแผนงานที่วางไว้ได้ในทุกขั้นตอน</li> </ul>						<b>2</b> การบริหารจัดการให้บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินการตามแผน และมีความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้						<b>3</b> การบริหารจัดการให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเพียรพยายามและมุ่งมั่นตั้งใจ มีความอดทนในการดำเนินการสู่ผลสำเร็จอย่างไม่ย่อท้อ					
ค่าคะแนน	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการปฏิบัติตามแผน						ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบ						ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจ					
1 Beginning	มีการปฏิบัติตามแผนใน 1 ประเด็นและดำเนินการได้บางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน						บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเพียงบางส่วน(1-20%)						บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเพียงบางส่วน(1-20%)					
2 Basically Effectiveness	มีการปฏิบัติตามแผนใน 2 ประเด็นและดำเนินการได้บางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน						บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(21-40%)						บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(21-40%)					
3 Mature	มีการปฏิบัติตามแผนใน 3 ประเด็นและดำเนินการได้บางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน						บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)						บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)					
4 Advanced	มีการปฏิบัติตามแผนใน 4 ประเด็นและดำเนินการได้บางขั้นตอน						บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)						บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(61-80%)					
5 Role Model	มีการปฏิบัติตามแผนใน 4 ประเด็นและดำเนินการได้ทุกขั้นตอน						บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเกือบทั้งหมด (81-100%)						บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเกือบทั้งหมด(81-100%)					

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ก (1)

L	1										2										3									
	การติดตามประเมินผลและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง										การสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมสู่การปรับปรุงแบบก้าวกระโดด										การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงที่ดีขึ้นในองค์กร									
การจัดการกระบวนการกำหนด/ ทบทวนทิศทางองค์กร และการสื่อสาร	1 การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของกระบวนการกำหนดทิศทาง 4 ประเด็นใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"><li>การติดตามประเมินผลตามแผนการประเมินที่กำหนดไว้ โดยใช้ข้อมูลจริง</li><li>การเปรียบเทียบค่าของผลลัพธ์กับค่าเป้าหมาย ครบตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้</li><li>การนำผลที่ได้ไปสู่การปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง (แก้ไข/ ป้องกัน/ ทำเป็นมาตรฐาน/ พัฒนาต่อยอด)</li></ul>										2 การสรุปบทเรียนที่ได้จากการดำเนินงานกระบวนการกำหนดทิศทาง นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทั้ง 4 ประเด็นใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"><li>การสรุป/ประเมินจากการปฏิบัติตามแผน (ข้อสรุป/ประสบการณ์/ข้อสังเกต)</li><li>การนำบทเรียนไปสร้างนวัตกรรม (วิธีการใหม่/มีขั้นตอนใหม่/ปัจจัยนำเข้าใหม่/อุปกรณ์เทคโนโลยีใหม่)</li><li>การนำนวัตกรรมไปปรับปรุงงานแบบก้าวกระโดด (มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลดีกว่าเดิมมาก)</li></ul>										3 การนำผลสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการกำหนดทิศทางไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกระบวนการอื่นและ/หรือองค์กรอื่น									
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5										0 1 2 3 4 5										0 1 2 3 4 5									
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการติดตามประเมินผล										ไม่มีการดำเนินการใดใดในการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมและไปปรับปรุงแบบก้าวกระโดด										ไม่มีการดำเนินการใดใดในการนำผลการปรับปรุงกระบวนการไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้									
1 Beginning	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำหนดทิศทาง 1 ประเด็นในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										มีการสรุปบทเรียน										มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับกระบวนการอื่นในองค์กร									
2 Basically Effectiveness	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำหนดทิศทาง 2 ประเด็นในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน																													
3 Mature	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำหนดทิศทาง 3 ประเด็นในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม										มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับองค์กรอื่น									
4 Advanced	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำหนดทิศทาง 4 ประเด็นในบางขั้นตอน																													
5 Role Model	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำหนดทิศทาง 4 ประเด็นในทุกขั้นตอน										มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมและไปปรับปรุงแบบก้าวกระโดดอย่างได้ผล										มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุง กับกระบวนการอื่นในองค์กรและองค์กรอื่น									



# การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ก (1)

I	1	2	3
	ความสอดคล้องของระบบจัดการ (เป้า-แผน-ปฏิบัติ-วัด-ปรับปรุง)	การใช้ระบบตัววัด การประเมิน การปรับปรุง ที่สอดคล้องกับกระบวนการอื่น	การมีแนวทางที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามความต้องการและการเป้าหมายองค์กร
การจัดการ กระบวนการ การกำหนด/ ทบทวนทิศทาง องค์กร และการ สื่อสาร	<b>1</b> กระบวนการกำหนดทิศทางมีความสอดคล้องกัน 4 ประเด็นใน 5 ขั้นตอน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"><li>กำหนดเป้าหมาย</li><li>กำหนดแผนงาน(วิธีการ)</li><li>การปฏิบัติตามแผนงาน</li><li>การวัดประเมินผลลัพธ์</li><li>การเรียนรู้สู่การปรับปรุง</li></ul>	<b>2</b> การบูรณาการกระบวนการกำหนดทิศทางทั้ง 3 ระบบคือ <ul style="list-style-type: none"><li>ระบบตัววัด</li><li>ระบบประเมิน</li><li>ระบบปรับปรุง</li></ul> ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับ กระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	<b>3</b> การมีแนวทางดำเนินงานหรือจัดการ กระบวนการกำหนดทิศทาง ที่มุ่งสู่ผลสำเร็จ ตามความต้องการและเป้าหมายขององค์กร
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีความสอดคล้องกัน ในกระบวนการกำหนด ทิศทาง	ไม่มีการบูรณาการทั้ง 3 ระบบของกระบวนการ กำหนดทิศทางที่สอดคล้องและช่วยเสริมการ ทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	ไม่มีการจัดการกระบวนการกำหนดทิศทางที่มุ่งสู่ ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร
1 Beginning	กระบวนการกำหนดทิศทาง 1-3 ประเด็น มีความสอดคล้องที่ต่ำกว่ากัน ใน 2 ขั้นตอน	มีการบูรณาการ 1 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริม การทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดการกระบวนการกำหนดทิศทาง บาง ประเด็น ที่มุ่งผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กร โดยตรง
2 Basically Effectiveness	กระบวนการกำหนดทิศทาง 1-3 ประเด็น มีความสอดคล้องที่ต่ำกว่ากัน ใน 3 ขั้นตอน		
3 Mature	กระบวนการกำหนดทิศทาง 1-3 ประเด็น มีความสอดคล้องที่ต่ำกว่ากัน ใน 4 ขั้นตอน	มีการบูรณาการ 2 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริม การทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดการกระบวนการกำหนดทิศทาง ในประเด็น ส่วนใหญ่ที่มุ่งผลสำเร็จตามเป้าหมาย องค์กรโดยตรง
4 Advanced	กระบวนการกำหนดทิศทาง 1-3 ประเด็น มีความสอดคล้องที่ต่ำกว่ากัน ใน 5 ขั้นตอน		
5 Role Model	กระบวนการกำหนดทิศทาง 4 ประเด็น มีความสอดคล้องที่ต่ำกว่ากัน ใน 5 ขั้นตอน	มีการบูรณาการ 3 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริม การทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดการกระบวนการกำหนดทิศทาง ครบทุกประเด็นที่มุ่งผลสำเร็จตามเป้าหมาย องค์กรโดยตรง

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ก (2)

(2)

### คำถาม

ผู้บริหารของส่วนราชการดำเนินการอย่างไรในการสร้างบรรยากาศ

- เพื่อให้เกิดการกระจายอำนาจในการตัดสินใจ นวัตกรรม และความคล่องตัวในการปฏิบัติ
- เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ ทั้งในระดับส่วนราชการและปฏิบัติงาน
- เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทำงานอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหลักจริยธรรม

### HOW

#### 2 การกำหนดนโยบายของผู้นำ 7 ประเด็น

- กระจายอำนาจ
- นวัตกรรม
- ความคล่องตัว
- การเรียนรู้ขององค์กร
- การเรียนรู้ของบุคคล
- ทำถูกกฎหมาย
- ทำตามหลักจริยธรรม

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ก (2)

A	1 การตั้งเป้าหมาย	2 การวางแผนดำเนินงาน	3 แผนการประเมินและตัวชี้วัด
การจัดทํากระบวนการกําหนดนโยบายหลักของผู้บริหาร 7 ประเด็น	<b>1</b> การตั้งเป้าหมายของการกําหนดนโยบายหลักของผู้บริหารใน 7 ประเด็นคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>• การกระจายอำนาจ</li> <li>• การสร้างนวัตกรรม</li> <li>• การสร้างความคล่องตัว</li> <li>• การเรียนรู้ขององค์กร</li> <li>• การเรียนรู้ของบุคคล</li> <li>• การทำตามกฎหมาย</li> <li>• การทำตามหลักจริยธรรม</li> </ul>	<b>2</b> การวางแผนที่เป็นระบบเพื่อจัดการกระบวนการกําหนดนโยบายหลักของผู้บริหารใน 7 ประเด็นด้วยการดําเนินการใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>• การวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในและนอกองค์กรที่เกี่ยวข้อง</li> <li>• การวางแผนขั้นตอนวิธีการดําเนินงาน ได้แก่ แผนในการกําหนดนโยบายของผู้บริหารหรือแผนการทบทวนนโยบาย และแผนการสื่อสารผลกําหนดนโยบายให้เข้าใจตรงกันและดําเนินการตาม</li> <li>• การระบุผู้รับผิดชอบตามแผนในแต่ละขั้นตอน</li> </ul>	<b>3</b> การกําหนดตัวชี้วัดและแผนประเมินที่เป็นระบบในกระบวนการกําหนดนโยบายหลักของผู้บริหารใน 7 ประเด็นด้วยการดําเนินการ 2 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>• การกําหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ที่แสดงถึงความสำเร็จของงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</li> <li>• การวางแผนประเมินผลการดําเนินงาน เพื่อนําสู่การสรุปบทเรียนต่อไป</li> </ul>
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5 <div> <div></div> </div>	0 1 2 3 4 5 <div> <div></div> </div>	0 1 2 3 4 5 <div> <div></div> </div>
0 No evidence	ไม่มีการดําเนินการใดใดในการกําหนดเป้าหมาย	ไม่มีการดําเนินการใดใดในการวางแผนดำเนินงาน	ไม่มีการดําเนินการใดใดในการกำหนดประเมินและตัวชี้วัด
1 Beginning	มีการกําหนดเป้าหมายนโยบายหลักของผู้บริหาร 1 ประเด็น	มีการทําแผนดําเนินการเพียง 1 ประเด็นและมีการดําเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการกําหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดเพียง 1 ประเด็นและ มีการดําเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน
2 Basically Effectiveness	มีการกําหนดเป้าหมายนโยบายหลักของผู้บริหาร 2 ประเด็น	มีการทําแผนดําเนินการเพียง 2 ประเด็นและมีการดําเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการกําหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดใน 2 ประเด็นและมีการดําเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน
3 Mature	มีการกําหนดเป้าหมายนโยบายหลักของผู้บริหาร 3 - 4 ประเด็น	มีการทําแผนดําเนินการเพียง 3 - 4 ประเด็นและมีการดําเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการกําหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดใน 3-4 ประเด็นและมีการดําเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน
4 Advanced	มีการกําหนดเป้าหมายนโยบายหลักของผู้บริหาร 5 - 6 ประเด็น	มีการทําแผนดําเนินการเพียง 5-6 ประเด็นและมีการดําเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการกําหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดใน 5-6 ประเด็นและมีการดําเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน
5 Role Model	มีการกําหนดเป้าหมายนโยบายหลักของผู้บริหาร 7 ประเด็น	มีการทําแผนดําเนินการเพียง 7 ประเด็นและมีการดําเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการกําหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดใน 7 ประเด็นและมีการดําเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ก (2)

D	1						2						3					
	การปฏิบัติตามแผนดำเนินงาน						ความรับผิดชอบของบุคลากร						ความมุ่งมั่นตั้งใจของบุคลากร					
การจัดการกระบวนการกำหนดนโยบายหลักของผู้นำ 7 ประเด็น	<b>1</b> การปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ทั้ง 7 ประเด็น ใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>การอธิบายสื่อความเข้าใจในแผนให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจอย่างครบถ้วน</li> <li>การจัดสรรทรัพยากรที่เหมาะสมกับการปฏิบัติ</li> <li>การปฏิบัติตามแผนงานที่วางไว้ได้ในทุกขั้นตอน</li> </ul>						<b>2</b> การบริหารจัดการให้บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินการตามแผน และมีความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้						<b>3</b> การบริหารจัดการให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเพียรพยายามและมุ่งมั่นตั้งใจ มีความอดทนในการดำเนินการสู่ผลสำเร็จอย่างไม่มีย่อ					
ค่าคะแนน	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการปฏิบัติตามแผน						ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบ						ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจ					
1 Beginning	มีการปฏิบัติตามแผนใน 1 ประเด็น และดำเนินการได้ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน						บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเพียงบางส่วน(1-20%)						บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเพียงบางส่วน(1-20%)					
2 Basically Effectiveness	มีการปฏิบัติตามแผนใน 2 ประเด็น และดำเนินการได้ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน						บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(21-40%)						บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(21-40%)					
3 Mature	มีการปฏิบัติตามแผนใน 3 - 4 ประเด็น และดำเนินการได้ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน						บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)						บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)					
4 Advanced	มีการปฏิบัติตามแผนใน 5 - 6 ประเด็น และดำเนินการได้ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน						บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)						บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(61-80%)					
5 Role Model	มีการปฏิบัติตามแผนใน 7 ประเด็น และดำเนินการได้ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน						บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเกือบทั้งหมด(81-100%)						บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเกือบทั้งหมด(81-100%)					

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ค (2)

L	1																	2																	3																
	การติดตามประเมินผลและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง																	การสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมสู่การปรับปรุงแบบก้าวกระโดด																	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงที่ดีขึ้นในองค์กร																
การจัดการกระบวนการกำหนดนโยบายหลักของผู้นำ 7 ประเด็น	<b>1</b> การประเมินผลลัพธ์ของตามเป้าหมายของกระบวนการกำหนดนโยบายหลักของผู้นำ 7 ประเด็น ใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"><li>การติดตามประเมินผลตามแผนการประเมินที่กำหนดไว้ได้ โดยใช้ข้อมูลจริง</li><li>การเปรียบเทียบค่าของผลลัพธ์กับค่าเป้าหมาย ครบตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้</li><li>การนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง</li></ul>																	<b>2</b> การสรุปบทเรียนที่ได้จากการดำเนินงานกระบวนการกำหนดนโยบายหลักของผู้นำ นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทั้ง 7 ประเด็นใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"><li>การสรุปบทเรียนจากการปฏิบัติตามแผน</li><li>การนำบทเรียนไปสร้างนวัตกรรม</li><li>การนำนวัตกรรมไปปรับปรุงงานแบบก้าวกระโดด</li></ul>																	<b>3</b> การนำผลสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการกำหนดนโยบายหลักของผู้นำ ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกระบวนการอื่นและ/หรือองค์กรอื่น																
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5																	0 1 2 3 4 5																	0 1 2 3 4 5																
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการติดตามประเมินผล																	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมและไม่ปรับปรุงแบบก้าวกระโดด																	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการนำผลการปรับปรุงกระบวนการไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้																
1 Beginning	มีการติดตามประเมินผลการกำหนดนโยบายหลักของผู้นำ 1 ประเด็น ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน																	มีการสรุปบทเรียน																	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับกระบวนการอื่นในองค์กร																
2 Basically Effectiveness	มีการติดตามประเมินผลการกำหนดนโยบายหลักของผู้นำ 2 ประเด็น ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน																																																		
3 Mature	มีการติดตามประเมินผลการกำหนดนโยบายหลักของผู้นำ 3 - 4 ประเด็น ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน																	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม																	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับองค์กรอื่น																
4 Advanced	มีการติดตามประเมินผลการกำหนดนโยบายหลักของผู้นำ 5-6 ประเด็น ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน																																																		
5 Role Model	มีการติดตามประเมินผลการกำหนดนโยบายหลักของผู้นำ 7 ประเด็น ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน																	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมและไปปรับปรุงแบบก้าวกระโดดอย่างได้ผล																	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับกระบวนการอื่นในองค์กรและองค์กรอื่น																

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ก (2)

I	1										2										3									
	1										2										3									
	ความสอดคล้องของระบบจัดการ (เป้า-แผน-ปฏิบัติ-วัด-ปรับ)										การใช้ระบบตัววัด การประเมิน การปรับปรุง ที่สอดคล้องกับกระบวนการอื่น										การมีแนวทางที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามความต้องการและเป้าหมายองค์กร									
การจัดการ กระบวนการ กำหนดนโยบาย หลักของผู้ นำ 7 ประเด็น	<b>1</b> กระบวนการกำหนดนโยบายหลักของผู้ นำมี ความสอดคล้องกัน 7 ประเด็น ใน 5 ขั้นตอน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดเป้าหมาย</li> <li>กำหนดแผนงาน(วิธีการ)</li> <li>การปฏิบัติตามแผนงาน</li> <li>การวัดประเมินผลลัพธ์</li> <li>การเรียนรู้สู่การปรับปรุง</li> </ul>										<b>2</b> การบูรณาการกระบวนการกำหนดนโยบายหลัก ของผู้นำทั้ง 3 ระบบคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>ระบบตัววัด</li> <li>ระบบประเมิน</li> <li>ระบบปรับปรุง</li> </ul> ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับ กระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										<b>3</b> การมีแนวทางดำเนินงานหรือจัดการกระบวนการ กำหนดนโยบายหลักของผู้ นำ ที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตาม ความต้องการและเป้าหมายขององค์กร									
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5										0 1 2 3 4 5										0 1 2 3 4 5									
0 No evidence	ไม่มี ความสอดคล้องกัน ในกระบวนการกำหนด นโยบายหลักของผู้ นำ										ไม่มีการบูรณาการทั้ง 3 ระบบของกระบวนการ กำหนดนโยบายหลักของผู้ นำที่สอดคล้องและช่วย เสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										ไม่มีการจัดการกระบวนการกำหนดนโยบายหลัก ของผู้นำ ที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร									
1 Beginning	กระบวนการกำหนดนโยบายหลักของผู้ นำ 1 ประเด็น มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										มีการบูรณาการ 1 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริม การทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										มีการจัดการกระบวนการนโยบายหลักของผู้ นำ บางประเด็น ที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กร โดยตรง									
2 Basically Effectiveness	กระบวนการกำหนดนโยบายหลักของผู้ นำ 2 ประเด็น มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน																													
3 Mature	กระบวนการกำหนดนโยบายหลักของผู้ นำ 3-4 ประเด็น มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										มีการบูรณาการ 2 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริม การทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										มีการจัดการกระบวนการนโยบายหลักของผู้ นำ ในประเด็นส่วนใหญ่ ที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมาย องค์กรโดยตรง									
4 Advanced	กระบวนการกำหนดนโยบายหลักของผู้ นำ 5-6 ประเด็น มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน																													
5 Role Model	กระบวนการกำหนดนโยบายหลักของผู้ นำ 7 ประเด็น มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										มีการบูรณาการ 3 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริม การทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง										มีการจัดการกระบวนการนโยบายหลักของผู้ นำ ครบทุกประเด็นที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กร โดยตรง									

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ข (3)

(3)

### คำถาม

ในการกำกับดูแลตนเองที่ดี ส่วนราชการและผู้บริหาร ดำเนินการอย่างไรในเรื่องที่สำคัญต่อไปนี้

- ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานของส่วนราชการ
- ความรับผิดชอบด้านการเงิน และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- การปกป้องผลประโยชน์ของประเทศและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

### HOW

#### 3 การกำกับดูแลตนเองที่ดี

- ด้านการปฏิบัติงาน
- ด้านการเงินป้องกันทุจริต
- ด้านปกป้องประโยชน์ประเทศ
- ด้านปกป้องประโยชน์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ข (3)

A	1 การตั้งเป้าหมาย											2 การวางแผนดำเนินงาน											3 แผนการประเมินและตัวชี้วัด										
	1 การตั้งเป้าหมายของการกำกับดูแลตนเองที่ดี 4 ด้านคือ <ul style="list-style-type: none"><li>• ด้านการปฏิบัติงาน</li><li>• ด้านการเงินป้องกันทุจริต</li><li>• ด้านการปกป้องประโยชน์ประเทศ</li><li>• ด้านการปกป้องประโยชน์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li></ul>											2 การวางแผนที่เป็นระบบเพื่อจัดการกระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดี 4 ด้าน ด้วยการดำเนินการใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"><li>• การวิเคราะห์ข้อมูลความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในและนอกองค์กรที่เกี่ยวข้อง</li><li>• การวางแผนขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน ได้แก่ แผนกำกับดูแลตนเองที่ดีหรือแผนการทบทวนการกำกับดูแลตนเองที่ดี</li><li>• การระบุผู้รับผิดชอบตามแผนในแต่ละขั้นตอน</li></ul>											3 การกำหนดตัวชี้วัดและแผนประเมินที่เป็นระบบในกระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดีทั้ง 4 ด้าน ด้วยการดำเนินการ 2 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"><li>• การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ที่แสดงถึงความสำเร็จของงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</li><li>• การวางแผนประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำสู่การสรุปบทเรียนได้ต่อไป</li></ul>										
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5											0 1 2 3 4 5											0 1 2 3 4 5										
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการกำหนดเป้าหมาย											ไม่มีการดำเนินการใดใดในการวางแผนดำเนินงาน											ไม่มีการดำเนินการใดใดในการกำหนดประเมินและตัวชี้วัด										
1 Beginning												มีการดำเนินการเพียง 1 ด้าน และมีการดำเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน											มีการกำหนดประเมินและตัวชี้วัดเพียง 1 ด้าน และ มีการดำเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										
2 Basically Effectiveness	มีการกำหนดเป้าหมายของการกำกับดูแลตนเองที่ดี 1 ด้าน											มีการดำเนินการ 2 ด้านและ มีการดำเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน											มีการกำหนดประเมินและตัวชี้วัดใน 2 ด้าน และมีการดำเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										
3 Mature	มีการกำหนดเป้าหมายของการกำกับดูแลตนเองที่ดี 2 ด้าน											มีการดำเนินการ 3 ด้าน และมีการดำเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน											มีการกำหนดประเมินและตัวชี้วัดใน 3 ด้าน และมีการดำเนินการในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										
4 Advanced	มีการกำหนดเป้าหมายของการกำกับดูแลตนเองที่ดี 3 ด้าน											มีการดำเนินการ 4 ด้าน และมีการดำเนินการในบางขั้นตอน											มีการกำหนดประเมินและตัวชี้วัดใน 4 ด้าน และมีการดำเนินการในบางขั้นตอน										
5 Role Model	มีการกำหนดเป้าหมายของการกำกับดูแลตนเองที่ดี 4 ด้าน											มีการดำเนินการในทุกขั้นตอน											มีการกำหนดประเมินและตัวชี้วัดใน 4 ด้าน และมีการดำเนินการในทุกขั้นตอน										



## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ข (3)

D	1	2	3
	การปฏิบัติตามแผนดำเนินงาน	ความรับผิดชอบของบุคลากร	ความมุ่งมั่นตั้งใจของบุคลากร
การจัดการกระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดี 4 ด้าน	<b>1</b> การปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ 4 ด้าน ใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"><li>การอธิบายสื่อความเข้าใจในแผนให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจอย่างครบถ้วน</li><li>การจัดสรรทรัพยากรที่เหมาะสมกับการปฏิบัติ</li><li>การปฏิบัติตามแผนงานที่วางไว้ได้ในทุกขั้นตอน</li></ul>	<b>2</b> การบริหารจัดการให้บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินการตามแผน และมีความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้	<b>3</b> การบริหารจัดการให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเพียรพยายามและมุ่งมั่นตั้งใจ มีความอดทนในการดำเนินการสู่ผลสำเร็จอย่างไม่ย่อท้อ
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการปฏิบัติตามแผน	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบ	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจ
1 Beginning	มีการปฏิบัติตามแผนใน 1 ด้านและดำเนินการได้บางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเพียงบางส่วน(1-20%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเพียงบางส่วน(1-20%)
2 Basically Effectiveness	มีการปฏิบัติตามแผนใน 2 ด้านและดำเนินการได้บางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(21-40%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(21-40%)
3 Mature	มีการปฏิบัติตามแผนใน 3 ด้านและดำเนินการได้บางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)
4 Advanced	มีการปฏิบัติตามแผนใน 4 ด้านและดำเนินการได้บางขั้นตอน	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(61-80%)
5 Role Model	มีการปฏิบัติตามแผนใน 4 ด้านและดำเนินการได้ทุกขั้นตอน	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเกือบทั้งหมด(81-100%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเกือบทั้งหมด(81-100%)

# การประเมินตามคำถามหมวด 1 ขอบ 1.1 ข (3)

L	1											2											3										
	การติดตามประเมินผลและ การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง											การสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม สู่การปรับปรุงแบบก้าวกระโดด											การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุง ที่ดีขึ้นในองค์กร										
การจัดการ กระบวนการ กำกับดูแล ตนเองที่ดี 4 ด้าน	1 การประเมินผลลัพธ์ของตามเป้าหมายของ กระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดี 4 ด้าน ใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"><li>• การประเมินตามแผนติดตามประเมินที่กำหนดไว้ได้และใช้ข้อมูลจริงในการประเมิน</li><li>• การเปรียบเทียบค่าของผลลัพธ์กับค่าเป้าหมายครบตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้</li><li>• การนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง</li></ul>											2 การสรุปบทเรียนที่ได้จากการดำเนินงาน กระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดี นำไปสู่การสร้าง นวัตกรรมทั้ง 4 ด้าน ใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"><li>• การสรุปบทเรียนจากการปฏิบัติตามแผน</li><li>• การนำบทเรียนไปสร้างนวัตกรรม</li><li>• การนำนวัตกรรมไปปรับปรุงงานแบบก้าวกระโดด</li></ul>											3 การนำผลสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ กำกับดูแลตนเองที่ดี ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ กระบวนการอื่นและ/หรือองค์กรอื่น										
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5											0 1 2 3 4 5											0 1 2 3 4 5										
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใด ในการติดตามประเมินผล											ไม่มีการดำเนินการใดใดในการสรุปบทเรียนและ สร้างนวัตกรรมและไปปรับปรุงแบบก้าวกระโดด											ไม่มีการดำเนินการใดใด ในการนำผลการปรับปรุงกระบวนการไปแลกเปลี่ยน เรียนรู้										
1 Beginning	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำกับ ดูแลตนเองที่ดี 1 ด้าน ในบางขั้นตอนหรือ ทุกขั้นตอน											มีการสรุปบทเรียน											มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุง กับ กระบวนการอื่นในองค์กร										
2 Basically Effectiveness	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำกับ ดูแลตนเองที่ดี 2 ด้าน ในบางขั้นตอนหรือ ทุกขั้นตอน																																
3 Mature	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำกับ ดูแลตนเองที่ดี 3 ด้าน ในบางขั้นตอนหรือ ทุกขั้นตอน											มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม											มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับ องค์กรอื่น										
4 Advanced	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำกับ ดูแลตนเองที่ดี 4 ด้าน ในบางขั้นตอน																																
5 Role Model	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำกับ ดูแลตนเองที่ดี 4 ด้าน ในทุกขั้นตอน											มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมและไป ปรับปรุงแบบก้าวกระโดดอย่างได้ผล											มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับ กระบวนการอื่นในองค์กร และองค์กรอื่น										

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ข (3)

I	การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ข (3)										
	1	2					3				
	ความสอดคล้องของระบบจัดการ (เป้า-แผน-ปฏิบัติ-วัด-ปรับ)	การใช้ระบบตัววัด การประเมิน การปรับปรุง ที่สอดคล้องกับกระบวนการอื่น					การมีแนวทางที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามความต้องการและเป้าหมายองค์กร				
การจัดการ กระบวนการ กำนับดูแล ตนเองที่ดี 4 ด้าน	<b>1</b> กระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดี มีความสอดคล้องกัน 4 ด้าน ใน 5 ขั้นตอน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดเป้าหมาย</li> <li>กำหนดแผนงาน (วิธีการ)</li> <li>การปฏิบัติตามแผนงาน</li> <li>การวัดประเมินผลลัพธ์</li> <li>การเรียนรู้สู่การปรับปรุง</li> </ul>	<b>2</b> การบูรณาการกระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดีทั้ง 3 ระบบคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>ระบบตัววัด</li> <li>ระบบประเมิน</li> <li>ระบบปรับปรุง</li> </ul> ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง					<b>3</b> การมีแนวทางดำเนินงานหรือจัดการ กระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดี ที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามความต้องการขององค์กร				
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีความสอดคล้องกัน ในกระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดี	ไม่มีการบูรณาการทั้ง 3 ระบบของกระบวนการกำกับดูแลตนเองที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง					ไม่มีการจัดการกระบวนการกำหนดทิศทางที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร				
1 Beginning	กระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดี 1 ด้าน มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกันในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการบูรณาการ 1 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง					มีการจัดการกระบวนการกำหนดทิศทาง บางประเด็น ที่มุ่งผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กรโดยตรง				
2 Basically Effectiveness	กระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดี 2 ด้าน มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกันในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน										
3 Mature	กระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดี 3 ด้าน มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกันในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการบูรณาการ 2 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง					มีการจัดการกระบวนการกำหนดทิศทาง ในประเด็น ส่วนใหญ่ ที่มุ่งผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กรโดยตรง				
4 Advanced	กระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดี 4 ด้าน มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกัน										
5 Role Model	กระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดี 4 ด้าน มีความสอดคล้องที่ดีระหว่างกันในทุกขั้นตอน	มีการบูรณาการ 3 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง					มีการจัดการกระบวนการกำหนดทิศทาง ครบทุกประเด็น ที่มุ่งผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กรโดยตรง				

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ค (4)

(4)

### คำถาม

- ผู้บริหารของส่วนราชการดำเนินการอย่างไรในการทบทวนผลการดำเนินการของส่วนราชการ (#)
- ผู้บริหารของส่วนราชการใช้ผลการประเมินและทบทวนดังกล่าวมาประเมินความสำเร็จของการบรรลุเป้าประสงค์ระยะสั้นและระยะยาวของส่วนราชการอย่างไร (#)

## HOW

### 4.1 การทบทวนผลดำเนินการ

การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ค (4)

A	1						2						3					
	การตั้งเป้าหมาย						การวางแผนดำเนินงาน						แผนการประเมินและตัวชี้วัด					
การจัดกิจกรรมการทบทวนผลดำเนินการ	1 การตั้งเป้าหมายของการทบทวนผลดำเนินการที่ครอบคลุมแผนงานที่สำคัญทั้งหมดขององค์กรในปีนั้น						2 การวางแผนที่เป็นระบบเพื่อการทบทวนผลดำเนินการ ด้วยการดำเนินการใน 3 ขั้นตอนคือ						3 การกำหนดตัวชี้วัดและแผนประเมินที่เป็นระบบกระบวนการทบทวนผลดำเนินการ					
	0 1 2 3 4 5						0 1 2 3 4 5						0 1 2 3 4 5					
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการกำหนดเป้าหมาย						ไม่มีการดำเนินการใดใดในการวางแผนดำเนินงานในการทบทวนผลดำเนินการ						ไม่มีการดำเนินการใดใดในการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัด					
1 Beginning	มีการกำหนดเป้าหมายของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 1-20% ของแผนงานองค์กร						มีการทำแผนดำเนินการของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด					
2 Basically Effectiveness	มีการกำหนดเป้าหมายของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 21-40% ของแผนงานองค์กร						มีการทำแผนดำเนินการของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด					
3 Mature	มีการกำหนดเป้าหมายของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 41-60% ของแผนงานองค์กร						มีการทำแผนดำเนินการของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด					
4 Advanced	มีการกำหนดเป้าหมายของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 61-80% ของแผนงานองค์กร						มีการทำแผนดำเนินการของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด					
5 Role Model	มีการกำหนดเป้าหมายของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 80-100% ของแผนงานองค์กร						มีการทำแผนดำเนินการของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด(ครบถ้วนทุกขั้นตอน)						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดของการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด(ครบถ้วนทุกขั้นตอน)					

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ค (4)

D	1	2	3
	การปฏิบัติตามแผนดำเนินงาน	ความรับผิดชอบของบุคลากร	ความมุ่งมั่นตั้งใจของบุคลากร
การจัดการกระบวนการทบทวนผลดำเนินการ	<b>1</b> การปฏิบัติตามแผนดำเนินงานที่กำหนดไว้ใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"><li>• การอธิบายสื่อความเข้าใจในแผนให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจอย่างครบถ้วน</li><li>• การจัดสรรทรัพยากรที่เหมาะสมกับการปฏิบัติ</li><li>• การปฏิบัติตามแผนงานที่วางไว้ได้ในทุกขั้นตอน</li></ul>	<b>2</b> การบริหารจัดการให้บุคคลที่รับผิดชอบดำเนินการตามแผน และมีความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้	<b>3</b> การบริหารจัดการให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเพียรพยายามและมุ่งมั่นตั้งใจ มีความอดทนในการกระทำสู่ผลสำเร็จอย่างไม่ย่อท้อ
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการปฏิบัติตามแผน	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคคลกรดำเนินการตามความรับผิดชอบ	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคคลกรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจ
1 Beginning	มีการปฏิบัติตามแผนการทบทวนผลดำเนินการและทำได้ครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคคลกรดำเนินการตามความรับผิดชอบเพียงบางส่วน(1-20%)	บริหารจัดการให้บุคคลกรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเพียงบางส่วน(1-20%)
2 Basically Effectiveness	มีการปฏิบัติตามแผนการทบทวนผลดำเนินการและทำได้ครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคคลกรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(21-40%)	บริหารจัดการให้บุคคลกรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(21-40%)
3 Mature	มีการปฏิบัติตามแผนการทบทวนผลดำเนินการและทำได้ครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคคลกรดำเนินการตามความรับผิดชอบประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)	บริหารจัดการให้บุคคลกรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)
4 Advanced	มีการปฏิบัติตามแผนการทบทวนผลดำเนินการและทำได้ครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคคลกรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)	บริหารจัดการให้บุคคลกรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(61-80%)
5 Role Model	มีการปฏิบัติตามแผนการทบทวนผลดำเนินการและทำได้ครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด(ครบถ้วนทุกขั้นตอน)	บริหารจัดการให้บุคคลกรดำเนินการตามความรับผิดชอบเกือบทั้งหมด(81-100%)	บริหารจัดการให้บุคคลกรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเกือบทั้งหมด(81-100%)

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ค (4)

L	1 การติดตามประเมินผลและ การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	2 การสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม สู่การปรับปรุงแบบก้าวกระโดด	3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุง ที่ดีขึ้นในองค์กร
การจัดการ กระบวนการ การทบทวนผล ดำเนินการ	<b>1</b> การประเมินผลลัพธ์ตามเป้าหมายใน กระบวนการทบทวนผลดำเนินการ <ul style="list-style-type: none"> <li>การติดตามประเมินผลตามแผนการประเมินที่ กำหนดไว้ได้โดยใช้ข้อมูลจริง</li> <li>การเปรียบเทียบค่าของผลลัพธ์กับค่าเป้าหมาย ครบตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้</li> <li>การนำผลที่ได้ไปสู่การปรับปรุงงานอย่าง ต่อเนื่อง</li> </ul>	<b>2</b> การสรุปบทเรียนที่ได้จากการดำเนินการ กระบวนการทบทวนผลดำเนินการ นำไปสู่การสร้าง นวัตกรรมในด้วยการดำเนินการใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>การสรุปบทเรียนจากการปฏิบัติตามแผน</li> <li>การนำบทเรียนไปสร้างนวัตกรรม</li> <li>การนำนวัตกรรมไปปรับปรุงงานแบบก้าวกระโดด</li> </ul>	<b>3</b> การนำผลสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ ทบทวนผลดำเนินการไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ กระบวนการอื่นและ/องค์กรอื่น
ค่าคะแนน	<div>0 1 2 3 4 5</div>	<div>0 1 2 3 4 5</div>	<div>0 1 2 3 4 5</div>
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใด ในการติดตามประเมินผล	ไม่มีการดำเนินการใดใด ในการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมและไป ปรับปรุงแบบก้าวกระโดด	ไม่มีการดำเนินการใดใด ในการนำผลการปรับปรุงกระบวนการไป แลกเปลี่ยนเรียนรู้
1 Beginning	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการทบทวนผล ดำเนินการครอบคลุม 1-20% ของแผนงาน องค์กรและทำได้บางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียน	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับ กระบวนการอื่นในองค์กร
2 Basically Effectiveness	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการทบทวนผล ดำเนินการครอบคลุม 21-40% ของแผนงาน องค์กรและทำได้บางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน		
3 Mature	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการทบทวนผล ดำเนินการครอบคลุม 41-60% ของแผนงาน องค์กรและทำได้บางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุง กับ องค์กรอื่น
4 Advanced	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการทบทวนผล ดำเนินการครอบคลุม 61-80% ของแผนงาน องค์กรและทำได้บางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน		
5 Role Model	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการทบทวนผล ดำเนินการครอบคลุม 81-100% ของแผนงาน องค์กรและทำได้บางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมและไป ปรับปรุงแบบก้าวกระโดดอย่างได้ผล	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุง กับ กระบวนการอื่นในองค์กร และองค์กรอื่น

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ค (4)

I	1					2					3				
	ความสอดคล้องของระบบจัดการ (เป้า-แผน-ปฏิบัติ-วัด-ปรับ)					การใช้ระบบตัววัด การประเมิน การปรับปรุงที่สอดคล้องกับ กระบวนการอื่น					การมีแนวทางที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามความต้องการและเป้าหมายองค์กร				
การจัดการ กระบวนการ การทบทวนผล ดำเนินการ	<b>1</b> กระบวนการทบทวนผลดำเนินการมีความสอดคล้องกัน 5 ขั้นตอน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดเป้าหมาย</li> <li>กำหนดแผนงาน(วิธีการ)</li> <li>การปฏิบัติตามแผนงาน</li> <li>การวัดประเมินผลลัพธ์</li> <li>การเรียนรู้สู่การปรับปรุง</li> </ul>					<b>2</b> การบูรณาการกระบวนการทบทวนผลดำเนินการทั้ง 3 ระบบคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>ระบบตัววัด</li> <li>ระบบประเมิน</li> <li>ระบบปรับปรุง</li> </ul> ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับ กระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง					<b>3</b> การมีแนวทางดำเนินการหรือจัดการกระบวนการทบทวนผลดำเนินการที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร				
ค่าคะแนน	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5			
0 No evidence	ไม่มีความสอดคล้องกันในกระบวนการทบทวนผลดำเนินการ					ไม่มีการบูรณาการทั้ง 3 ระบบของกระบวนการทบทวนผลดำเนินการที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง					ไม่มีการจัดการกระบวนการทบทวนผลดำเนินการที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร				
1 Beginning	กระบวนการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 1-20% ของแผนงานองค์กรที่มีความสอดคล้องที่ดี ระหว่างกันในส่วนหรือทุกขั้นตอน					มีการบูรณาการ 1 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง					มีการจัดการกระบวนการทบทวนผลดำเนินการที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กรโดยตรงได้เพียงเล็กน้อย				
2 Basically Effectiveness	กระบวนการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 21-40% ของแผนงานองค์กรที่มีความสอดคล้องที่ดี ระหว่างกันในส่วนหรือทุกขั้นตอน														
3 Mature	กระบวนการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 41-60% ของแผนงานองค์กรที่มีความสอดคล้องที่ดี ระหว่างกันในส่วนหรือทุกขั้นตอน					มีการบูรณาการ 2 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง					มีการจัดการกระบวนการทบทวนผลดำเนินการที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กรโดยตรงได้เป็นส่วนใหญ่				
4 Advanced	กระบวนการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 61-80% ของแผนงานองค์กรที่มีความสอดคล้องที่ดี ระหว่างกันในส่วนหรือทุกขั้นตอน														
5 Role Model	กระบวนการทบทวนผลดำเนินการครอบคลุม 81-100% ของแผนงานองค์กรที่มีความสอดคล้องที่ดี ระหว่างกันในส่วนหรือทุกขั้นตอน					มีการบูรณาการ 3 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง					มีการจัดการกระบวนการทบทวนผลดำเนินการที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กรโดยตรงได้เป็นอย่างดี				



## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ค (4)

- ผู้บริหารของส่วนราชการนำผลการประเมินและบททวนนี้มาใช้ในการประเมินความสามารถในการตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของส่วนราชการอย่างไร

### HOW

#### 4.2 การใช้ผลประเมินเพื่อ

- เพื่อการบรรลุเป้าหมาย
- เพื่อประเมินการตอบสนองของการเปลี่ยนแปลง

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ค (4)

A	1 การตั้งเป้าหมาย						2 การวางแผนดำเนินงาน						3 แผนการประเมินและตัวชี้วัด					
	1 การตั้งเป้าหมาย						2 การวางแผนดำเนินงาน						3 แผนการประเมินและตัวชี้วัด					
การจัดการกระบวนการใช้ประโยชน์จากผลประโยชน์เพื่อเป้าหมาย 2 ประเด็น	1 การตั้งเป้าหมายของการใช้ประโยชน์จากผลประโยชน์ใน 2 ประเด็นคือ						2 การวางแผนที่เป็นระบบเพื่อการใช้ประโยชน์จากผลประโยชน์ ด้วยการดำเนินการใน 3 ขั้นตอนคือ						3 การกำหนดตัวชี้วัดและแผนประเมินที่เป็นระบบในการกระบวนการใช้ประโยชน์จากระบบประเมิน					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>เพื่อจัดการบรรลุเป้าหมาย</li> <li>เพื่อประเมินการตอบสนองการเปลี่ยนแปลง</li> </ul>						<ul style="list-style-type: none"> <li>การวิเคราะห์ข้อมูลความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในและนอกองค์กรที่เกี่ยวข้อง</li> <li>การวางแผนขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน ได้แก่ แผนการใช้ประโยชน์จากผลประโยชน์</li> <li>การระบุผู้รับผิดชอบตามแผนในแต่ละขั้นตอน</li> </ul>						<ul style="list-style-type: none"> <li>การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ที่แสดงถึงความสำเร็จของงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</li> <li>การวางแผนประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำสู่การสรุปบทเรียนได้ต่อไป</li> </ul>					
ค่าคะแนน	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการกำหนดเป้าหมาย						ไม่มีการดำเนินการใดใดในการวางแผนดำเนินงาน						ไม่มีการดำเนินการใดใดในการกำหนดประเมินและตัวชี้วัด					
1 Beginning	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการใช้ประโยชน์ผลประโยชน์ครอบคลุม 20% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินงานในการใช้ประโยชน์จากผลประโยชน์ครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการใช้ประโยชน์จากผลประโยชน์ครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด					
2 Basically Effectiveness	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการใช้ประโยชน์ผลประโยชน์ครอบคลุม 40% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินงานในการใช้ประโยชน์จากผลประโยชน์ครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการใช้ประโยชน์จากผลประโยชน์ครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด					
3 Mature	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการใช้ประโยชน์ผลประโยชน์ครอบคลุม 60% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินงานในการใช้ประโยชน์จากผลประโยชน์ครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการใช้ประโยชน์จากผลประโยชน์ครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด					
4 Advanced	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการใช้ประโยชน์ผลประโยชน์ครอบคลุม 80% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินงานในการใช้ประโยชน์จากผลประโยชน์ครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการใช้ประโยชน์จากผลประโยชน์ครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด					
5 Role Model	มีการกำหนดเป้าหมาย ของการใช้ประโยชน์ผลประโยชน์ครอบคลุม 100% ของประเด็นที่กำหนด						มีการทำแผนดำเนินงานในการใช้ประโยชน์จากผลประโยชน์ครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด						มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดในการใช้ประโยชน์จากผลประโยชน์ครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด					

การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ค (4)

D	1		2		3	
	การปฏิบัติตามแผนดำเนินงาน		ความรับผิดชอบของบุคลากร		ความมุ่งมั่นตั้งใจของบุคลากร	
การจัดการกระบวนการใช้ประโยชน์จากผลประเมินเพื่อเป้าหมาย 2 ประเด็น	<b>1</b> การปฏิบัติตามแผนดำเนินงานที่กำหนดไว้ในแผนการใช้ประโยชน์จากผลประเมินใน 3 ขั้นตอนคือ • การอธิบายสื่อความเข้าใจในแผนให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจอย่างครบถ้วน • การจัดสรรทรัพยากรที่เหมาะสมกับการปฏิบัติ • การปฏิบัติตามแผนงานที่วางไว้ได้ในทุกขั้นตอน		<b>2</b> การบริหารจัดการให้บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินการตามแผน และมีความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้		<b>3</b> การบริหารจัดการให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเพียรพยายามและมุ่งมั่นตั้งใจ มีความอดทนในการกระทำสู่ผลสำเร็จอย่างไม่ย่อท้อ	
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5		0 1 2 3 4 5		0 1 2 3 4 5	
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดใดในการปฏิบัติตามแผน		ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบ		ไม่มีการดำเนินการใดใดในการบริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจ	
1 Beginning	มีการปฏิบัติตามแผนการใช้ประโยชน์จากผลประเมินและทำได้ครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด		บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเพียงบางส่วน(1-20%)		บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเพียงบางส่วน(1-20%)	
2 Basically Effectiveness	มีการปฏิบัติตามแผนการใช้ประโยชน์จากผลประเมินและทำได้ครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด		บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(21-40%)		บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(21-40%)	
3 Mature	มีการปฏิบัติตามแผนการใช้ประโยชน์จากผลประเมินและทำได้ครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด		บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)		บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจประมาณครึ่งหนึ่ง(41-60%)	
4 Advanced	มีการปฏิบัติตามแผนการใช้ประโยชน์จากผลประเมินและทำได้ครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด		บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)		บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(61-80%)	
5 Role Model	มีการปฏิบัติตามแผนการใช้ประโยชน์จากผลประเมินและทำได้ครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด		บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเกือบทั้งหมด(81-100%)		บริหารจัดการให้บุคลากรด้วยความเพียรและมุ่งมั่นตั้งใจเกือบทั้งหมด(81-100%)	

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ค (4)

	1	2	3
	การติดตามประเมินผลและ การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	การสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม สู่การปรับปรุงแบบก้าวกระโดด	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุง ที่ดีขึ้นในองค์กร
การวัดผลตาม ใช้ประโยชน์จาก ผลประโยชน์เพื่อ เป้าหมาย 2 ประเด็น	1 การประเมินผลลัพธ์ตามเป้าหมายใน กระบวนการใช้ประโยชน์ผลประเมิน 2 ประเด็น ใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"><li>การติดตามประเมินผลตามแผนการประเมินที่ กำหนดไว้ได้โดยใช้ข้อมูลจริง</li><li>การเปรียบเทียบค่าของผลลัพธ์กับค่าเป้าหมาย ครบตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้</li><li>การนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงงานอย่าง ต่อเนื่อง</li></ul>	2 การสรุปบทเรียนที่ได้จากการดำเนินงาน กระบวนการใช้ประโยชน์ผลประเมิน นำไปสู่ การสร้างนวัตกรรมทั้ง 2 ประเด็น ใน 3 ขั้นตอนคือ <ul style="list-style-type: none"><li>การสรุปบทเรียนจากการปฏิบัติตามแผน</li><li>การนำบทเรียนไปสร้างนวัตกรรม</li><li>การนำนวัตกรรมไปปรับปรุงงานแบบก้าวกระโดด</li></ul>	3 การนำผลสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการใช้ ประโยชน์ผลประเมิน ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ กระบวนการอื่นและ/หรือองค์กรอื่น
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใด ในการติดตามประเมินผล	ไม่มีการดำเนินการใดในการสรุปบทเรียนและสร้าง นวัตกรรมและไปปรับปรุงแบบก้าวกระโดด	ไม่มีการดำเนินการใด ในการนำผลการปรับปรุงกระบวนการไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้
1 Beginning	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการใช้ประโยชน์ ผลประเมินครอบคลุม 20% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียน	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุง กับกระบวนการอื่น ในองค์กร
2 Basically Effectiveness	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการใช้ประโยชน์ ผลประเมินครอบคลุม 40% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน		
3 Mature	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการใช้ประโยชน์ ผลประเมินครอบคลุม 60% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุง กับ องค์กรอื่น
4 Advanced	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการใช้ประโยชน์ ผลประเมินครอบคลุม 80% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน		
5 Role Model	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการใช้ประโยชน์ ผลประเมินครอบคลุม 100% ของประเด็นที่กำหนด ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมและไปปรับปรุง แบบก้าวกระโดดอย่าง ได้ผล	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุง กับกระบวนการอื่น ในองค์กร และองค์กรอื่น

การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ค (4)

I	1	2	3
	ความสอดคล้องของระบบจัดการ (เป้า-แผน-ปฏิบัติ-วัด-ปรับปรุง)	การใช้ระบบตัววัด การประเมิน การปรับปรุง ที่สอดคล้องกับกระบวนการอื่น	การมีแนวทางที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามความต้องการ และเป้าหมายองค์กร
การจัดสรร ทรัพยากร ใช้ประโยชน์จาก ผลประโยชน์เพื่อ เป้าหมาย 2 ประเด็น	1 กระบวนการใช้ประโยชน์ผลประโยชน์ ได้แก่ • กำหนดเป้าหมาย • กำหนดแผนงาน(วิธีการ) • การปฏิบัติตามแผนงาน • การวัดประเมินผลลัพธ์ • การเรียนรู้สู่การปรับปรุง	2 การบูรณาการกระบวนการใช้ประโยชน์ประเมินทั้ง 3 ระบบคือ • ระบบตัววัด • ระบบประเมิน • ระบบปรับปรุง ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการทำงานให้กับ กระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	3 การมีแนวทางดำเนินงานหรือจัดการกระบวนการใช้ ประโยชน์ผลประโยชน์ที่มุ่งสู่ผลสำเร็จตามความต้องการ และเป้าหมายองค์กร
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีความสอดคล้องกันในการบวนการใช้ประโยชน์ ผลประโยชน์	ไม่มีการบูรณาการทั้ง 3 ระบบของกระบวนการใช้ ประโยชน์ผลประโยชน์ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการ ทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	ไม่มีการจัดการกระบวนการใช้ประโยชน์ประเมินที่มุ่งสู่ ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร
1 Beginning	กระบวนการใช้ประโยชน์ผลประโยชน์ครอบคลุม 20% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ตรงระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการบูรณาการ 1 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการ ทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดการกระบวนการใช้ประโยชน์ผลประโยชน์ บางประเด็น ที่มุ่งผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กรโดยตรง
2 Basically Effectiveness	กระบวนการใช้ประโยชน์ผลประโยชน์ครอบคลุม 40% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ตรงระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน		
3 Mature	กระบวนการใช้ประโยชน์ผลประโยชน์ครอบคลุม 60% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ตรงระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการบูรณาการ 2 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการ ทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดการกระบวนการใช้ประโยชน์ประเมินในประเด็น ส่วนใหญ่ ที่มุ่งผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กรโดยตรง
4 Advanced	กระบวนการใช้ประโยชน์ผลประโยชน์ครอบคลุม 80% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ตรงระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน		
5 Role Model	กระบวนการใช้ประโยชน์ผลประโยชน์ครอบคลุม 100% ของประเด็นที่กำหนด มีความสอดคล้องที่ตรงระหว่างกัน ในบางขั้นตอนหรือทุกขั้นตอน	มีการบูรณาการ 3 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเสริมการ ทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดการกระบวนการใช้ประโยชน์ประเมิน ผลประโยชน์ ครบทุกประเด็น ที่มุ่งผลสำเร็จตามเป้าหมายองค์กร โดยตรง

## การประเมินตามคำถามหมวด 1 ข้อ 1.1 ค (5)

(5)

คำถาม

- ตัวชี้วัดสำคัญที่ผู้บริหารของส่วนราชการทบทุนเป็นประโยชน์อะไรบ้าง (#)
- ผลการทบทุนที่ผ่านมาเป็นอย่างไร (#)

**WHAT**

**ตัวชี้วัดสำคัญ**

**5.1 ตัวชี้วัด**

**5.2 ผลการทบทุนที่ผ่านมา**